

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO NELL'AREA AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ DI FONDAZIONE UNIMI

1. Indizione della selezione e contenuti dell'attività da svolgere.

Fondazione UNIMI prevede l'inserimento, mediante procedura comparativa, di una nuova risorsa da impiegarsi presso l'area Amministrazione e Contabilità della Fondazione medesima.

Fondazione UNIMI intende pertanto conferire n. 1 incarico a tempo indeterminato per l'attività in oggetto e pubblica la procedura di selezione come di seguito articolata.

La retribuzione ed il livello contrattuale saranno valutati in relazione alla *seniority* del candidato ed alle mansioni effettivamente attribuibili.

L'incarico riguarda l'inserimento nell'organico di una nuova figura che seguirà le attività riportabili alle aree di Amministrazione e Contabilità Generale. Nello specifico, le attività della risorsa verteranno su:

- Gestione in autonomia delle funzioni di Contabilità e Bilancio, Fatturazione, Tesoreria e Amministrazione del Personale
- Gestione delle relazioni con Studio di Consulenza Fiscale esterno e con il Collegio dei Revisori
- Gestione delle relazioni e trasmissione dati allo Studio Paghe esterno per l'elaborazione dei cedolini
- Controllo e rendicontazione delle attività della Fondazione verso l'Ateneo
- Supporto alla predisposizione di bandi di finanziamento
- Controllo di gestione dei progetti in capo alla Fondazione in relazione al Piano industriale; predisposizione di bilanci e cash flow previsionali

2. Requisiti per la partecipazione alla selezione.

Il profilo della risorsa dovrà essere caratterizzato da:

- esperienza pluriennale in ambito contabile ed amministrativo in realtà di piccole e medie dimensioni
- conoscenza del software Ad Hoc Infinity di Zucchetti
- ottime capacità relazionali e comunicative, autonomia nello svolgimento delle mansioni; riservatezza ed affidabilità.

3. Modalità di selezione.

Tutti gli interessati a proporre la propria candidatura possono inviare il proprio Curriculum Vitae in formato .pdf, comprensivo di copia di un documento di identità e di Codice Fiscale riportante l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, riportante la seguente dicitura: *"Il/La sottoscritto/a _____, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, corrispondono a verità"*, entro e non oltre le ore 12.00 del 29 novembre 2021 pena di inammissibilità della candidatura all'indirizzo e-mail

personale@fondazioneunimi.com, specificando nella email l'oggetto "Incarico a tempo indeterminato – Amministrazione e Contabilità".

La valutazione comparativa dei curricula sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nel curriculum prodotto dai candidati.

Saranno titoli valutabili, oltre alla coerenza del percorso formativo e delle esperienze professionali con i contenuti dell'incarico, lo svolgimento di documentata attività lavorativa e/o professionale in linea con il profilo.

La selezione sarà svolta da un'apposita Commissione giudicatrice che verificherà la congruità del profilo professionale, culturale e lavorativo rispetto alla posizione richiesta secondo il grado posseduto delle esperienze, le conoscenze e capacità richieste e l'adeguatezza del profilo al ruolo da ricoprire, come indicato agli articoli 1 e 2 del presente bando, mediante la comparazione tra i CV dei candidati.

La commissione inoltre potrà, a proprio insindacabile giudizio, richiedere colloqui valutativi con i candidati ritenuti in linea.

Gli eventuali colloqui si svolgeranno nelle date comunicate via email presso la sede della Fondazione UniMi, Viale Ortles 22/4, 20139, Milano (MI) ovvero mediante strumenti di audio/video-conferenza se diversamente concordato.

L'assenza del candidato nel giorno della convocazione del colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura comparativa, qualunque ne sia la causa.

Il colloquio avrà l'obiettivo di valutare il candidato relativamente alle competenze richieste.

Gli esiti della valutazione della Commissione saranno disponibili presso Fondazione UniMi, viale Ortles 22/4 e le attività della Commissione saranno suscettibili di diritto di accesso, previa richiesta motivata e alle condizioni previste dalla normativa vigente.

4. Informativa sulla pubblicazione dei dati.

Si informano gli interessati a partecipare al presente avviso di collaborazione che i CV presentati saranno trattati solo ai fini della selezione e pertanto trasferiti alla commissione di valutazione e all'ufficio amministrativo di Fondazione UniMi per le necessarie fasi di espletamento della selezione stessa.

Per eventuali informazioni inviare una email a: personale@fondazioneunimi.com,

Referente della procedura è il dott. Roberto Tiezzi

Milano, li 12/11/2021